

JEDNACÍ ŘÁD

Vedení sekce OB

Základní ustanovení

1. Jednací řád Vedení sekce OB upravuje přípravu a svolávání schůzí vedení sekce, pravidla jeho jednání a usnášení, způsob zabezpečování zápisu a jeho zveřejňování, kontroly plnění jeho usnesení.

Svolání schůze vedení sekce OB

1. Schůze vedení sekce svolává předseda sekce.
2. Vedení sekce se schází podle potřeby minimálně jednou za čtvrt roku.
3. Schůze vedení sekce jsou zpravidla neveřejné. Veřejné schůze se konají, vyžaduje-li to potřeba projednávané věci a vysloví-li s tím vedení sekce souhlas.
4. Schůzí vedení sekce se zúčastňují dle potřeby předsedové komisi, přizvaní zpracovatelé předkládaných materiálů, popř. další dle rozhodnutí vedení sekce (šéftrenéři, vedoucí RT reprezentace, atd.).

Jednání vedení sekce OB

1. Vedení sekce je schopno jednat a platně se usnášet, jsou-li přítomni předseda i místopředseda sekce.
2. K platnosti usnesení je třeba souhlasu předsedy i místopředsedy sekce.
3. Vedení sekce projednává na svých schůzích písemně zpracované předlohy a návrhy, doručené jeho členům nejméně 5 dnů předem, zpravidla elektronickou poštou. V odůvodněných případech mohou být hlavní body jednání předneseny zpracovatelem ústně. Podklady předané přímo na schůzi a mající charakter schválení (směrnice, pravidla, řády) mohou být projednány jen výjimečně.
4. Schůze vedení sekce řídí předseda sekce.
5. Program jednání P ČSOB obsahuje:
 - schválení zápisu z minulých schůzí vedení sekce
 - schválení programu jednání
 - aktuální informace předsedy
 - plánované zprávy a návrhy
 - ostatní (neplánované) návrhy

Rozhodování vedení sekce mimo společné jednání vedení sekce OB

1. V nutných případech, které nestrpí odkladu, může předseda sekce vyvolat usnesení členů vedení sekce per rollam a to písemným, emailovým, nebo faxovaným dotazem u všech členů vedení sekce. Usnesení per rollam musí být při nejbližším jednání vedení sekce zapsáno do zápisu v plném znění.

Zabezpečení usnesení vedení sekce OB a kontrola jejich plnění

1. O jednání vedení pořizuje předseda sekce písemný zápis, který ho do 7 dnů rozešle členům vedení sekce, předsedům komisí a zajistí jeho umístění na internetové stránky sekce OB. Zápis schvaluje vedení sekce na své nejbližší schůzi.
2. Odpovědnost za zajištění usnesení vedení sekce má ten, jemuž jsou uloženy.

Tento jednací řád schválilo vedení sekce OB dne 14. 5. 2005